

MEMORIAL DE GESTÃO 2017-2021



INSTITUTO FEDERAL
Espírito Santo
Campus Santa Teresa

ÍNDICE

1. Apresentação

2. Eixos de atuação de Gestão:

2.1. Organizacional

2.2. Processos Gerenciais

2.3. Ensino

2.4. Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão

2.5. Relações Comunitárias

1. APRESENTAÇÃO

Este documento institucional se propõe registrar de forma sucinta as ações de gestão e entregas realizadas, no período de 2017 a 2021, pelas diretorias e coordenadorias que compõem a estrutura organizacional do Ifes Campus Santa Teresa.

Os registros expressam a consolidação de um modelo de gestão fundamentado no compromisso com o atendimento à comunidade escolar e aos princípios da gestão pública. As ações estão sistematizadas em cinco eixos de gestão que demonstram o esforço envidado para melhorar as condições de trabalho e a oferta de ensino público de qualidade, atendendo às prioridades estabelecidas pela coletividade em consultas e avaliações.

Em respeito ao compromisso com a ampla transparência dos atos de gestão e a fim de permitir o controle social, periodicamente a equipe de gestão apresentou seu trabalho à comunidade escolar em reuniões presenciais. Contudo, o momento atual exige métodos alternativos e este Memorial de Gestão (BRASIL/MEC, 2008) objetiva atender as disposições constitucionais.

Diretoria Geral



- Escola Prática de Agricultura (1940);
- Escola Agrotécnica do Espírito Santo (1948);
- Escola Agrotécnica de Santa Teresa (1956);
- Colégio Agrícola de Santa Teresa (1964);
- Escola Agrotécnica Federal de Santa Teresa (1979);
- Instituto Federal do Espírito Santo Campus Santa Teresa (2008).

"PIONEIRISMO EM
EDUCAÇÃO AGRÍCOLA"

2. EIXOS DE ATUAÇÃO DE GESTÃO

2.1. Organizacional

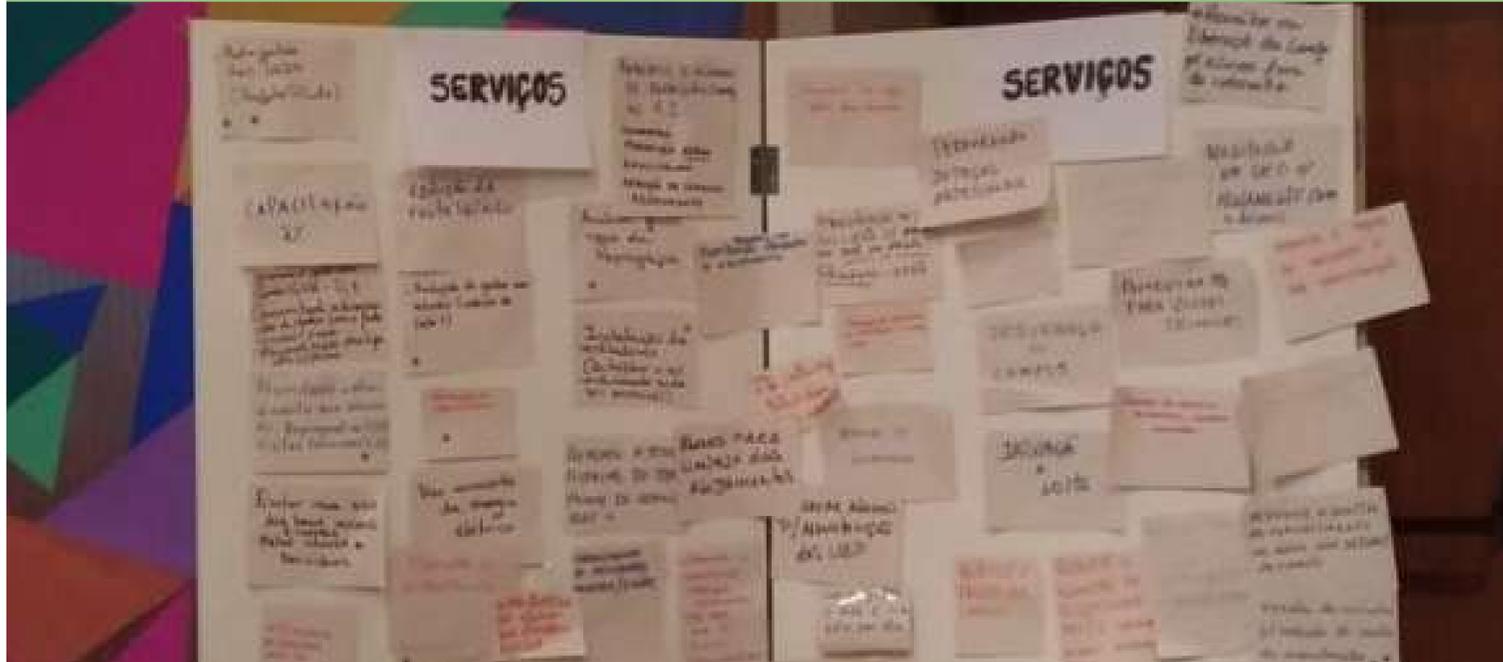
Compreende as ações que orientam o modelo de gestão, pautadas no interesse coletivo, na ampla divulgação das ações e no controle social, tendo como foco o aprimoramento dos processos para a tomada de decisão mais célere e afinada com a expectativa da comunidade.

- Avaliação dos ciclos de gestão para realinhamento de ações e metas com participação da comunidade interna e externa;



- Realização de reuniões informativas e prestação de contas periódicas das ações de gestão junto à comunidade escolar;
- Gestão participativa com a escuta sistemática dos assessores e da comunidade escolar visando à tomada de decisões pela Direção Geral;

- Elaboração do Orçamento Participativo com a participação da comunidade escolar;



- Adoção do processo eletrônico com fluxos definidos para melhor atendimento às demandas;
- Regulamentação da incorporação de baixa de bens semoventes;

- Implantação de novo sistema de controle patrimonial e de alienação de semoventes;

- Celeridade no atendimento das demandas com foco nos princípios que regem a Administração Pública;

- Implementação da Política de Comunicação Social visando à padronização de documentos e fluxos processuais;

- Criação de novo layout do site, ampliando a comunicação institucional;

- Otimização do uso da rede social para celeridade na comunicação com ampliação dos canais;
- Regulamentação do Regime de Internato, das Visitas Técnicas, do Estágio Interno e da Monitoria;
- Instituição de edital do Campus para acesso a vagas de Internato e participação em Ações de Pesquisa e Extensão;
- Implantação do Protocolo Acadêmico;
- Publicização dos Planos Individuais de Trabalho - PITs e Relatórios Individuais de Trabalho - RITs dos Docentes;
- Inclusão do estudante na Comissão Gestora da Política de Assistência Estudantil;

2. EIXOS DE ATUAÇÃO DE GESTÃO

2.2. Processos Gerenciais

Compreende as ações que orientam o investimento em formação, capacitação e qualificação das pessoas, bem como os demais processos gerenciais empregados na aplicação de recursos destinados ao Ensino, à Pesquisa e à Extensão.

- Substituição de 21 (vinte e um) computadores de áreas da administração que utilizam rotineiramente sistemas governamentais e institucionais;
- Reforma do Datacenter e dos ambientes de trabalho da Coordenadoria de Tecnologia de Informação - CTI e aquisição de equipamento CODEC para webconferência;
- Estruturação dos quatro Laboratórios de Informática com instalação de novas bancadas e rede elétrica/cabeamento, sendo dois deles equipados com 42 (quarenta e dois) novos computadores;
- Interligação da Recepção Central, Centro de Treinamento, Alojamentos e Agrifes/Floricultura ao datacenter com fibra ótica;
- Instalação de roteadores de acesso à Internet sem fio na Biblioteca, em todos os ambientes que possuem salas de aula e laboratórios;



- Valorização do papel do Colaborador no âmbito institucional;
- Treinamento de servidores tanto para uso do processo eletrônico quanto para a compreensão das rotinas administrativas;
- Destinação de imóvel funcional para sediar a Agrifes e funcionamento da Floricultura;
- Disponibilização de imóveis residenciais para uso coletivo de servidores residentes em outros municípios;

- Adequação dos espaços de trabalho com melhorias na infraestrutura e aquisição de equipamentos, buscando melhor atendimento às demandas internas e externas;



- Contratação de plataforma para formação inicial e continuada de docentes da área de Tecnologia da Informação;
 - Readequação do quadro de vagas docentes para atender aos cursos de Tecnologia e à Licenciatura em Ciências Biológicas;
 - Capacitações realizadas pela equipe da Coordenadoria Geral de Gestão de Pessoas e pelos servidores, com a participação de colaboradores internos e externos para atender às demandas do Campus;
 - Redução do tempo de espera para efetivação de direitos funcionais pela Gestão de Pessoas;
- Modernização da sala de ordenha com novas estruturas e equipamentos;



- Revitalização de edificação histórica para funcionamento do Centro de Ciências Biológicas e aquisição de mobiliários;



- Instalação de alambrado no entorno dos alojamentos e na Unidade Organizacional de Agroindústria para maior segurança pessoal e patrimonial;
- Substituição do telhado, reforma da sala de professores e sanitários do prédio pedagógico;
- Melhorias nos serviços de jardinagem e ampliação do pomar (figo, pitaia e uva);

- Recuperação parcial das instalações do estábulo situado na Unidade Organizacional de Animais de Grande Porte;
- Reparo das instalações e aquisição de reprodutores suínos;
- Reforma/modernização do galpão da caprinocultura ;



- Ampliação do galpão e instalação de tratamento de esgoto alternativo na Unidade Organizacional de Agroecologia;
- Recuperação dos telhados dos galpões destinados à mecanização rural, à serralheria, à marcenaria, à criação de aves de postura e à secagem, beneficiamento e armazenamento de café;



- Construção da Sala de Integração Maria Madalena Venzel, localizada no prédio central;
- Aquisição de novos equipamentos para a produção de silagem e manutenção preventiva e/ou recuperação de equipamentos, máquinas agrícolas e veículos;



- Investimento em captação de água nas Unidades Organizacionais de Produção Vegetal I e II e no sistema de condução de água por gravidade;
- Realização de serviços de reforma no Laboratório de Sementes, ampliação do almoxarifado, construção de passarela de acesso à cantina e recuperação da estrutura da recepção central;
- Implantação de depósito central de agrotóxicos e medicamentos de uso animal;

- Investimento em conservação do solo e da água mediante limpeza das barragens, construção de caixas secas e adequação de áreas de extração de terra situada às margens da Rodovia;
- Readequação da hidroponia e das instalações a serem destinadas à Unidade Organizacional de Floricultura;



- Estruturação de um espaço para a guarda de veículos (garagem) e controle de uso;
- Investimento na vigilância com organização de escalas, disponibilização de veículo para a ronda, espaço de apoio e contratação de recepcionistas para controle permanente do acesso ao Campus;
- Elaboração de projeto de ampliação dos espaços de ensino destinados aos cursos da área de Informática mediante à construção de segundo piso no Prédio da Tecnologia da Informação.

2. EIXOS DE ATUAÇÃO DE GESTÃO

2.3. Ensino

Compreende as ações que orientam o fazer pedagógico como atividade fim da instituição, exigindo apoio contínuo da gestão institucional, a fim de garantir a oferta de materiais e serviços demandados nos processos de ensino e aprendizagem por docentes e discentes. Frise-se que algumas ações se destinam ao atendimento de estudantes em regime de internato.

- Ampliação dos espaços de ensino com construção de salas de aula no Prédio Pedagógico;
- Adequação de espaços físicos para atendimento aos estudantes, salas de estudos e disponibilização de armários para a guarda de livros;



- Reforma dos alojamentos masculinos com instalação de janelas e substituição das caixas d'água de cimento-amianto por depósitos de polietileno;

- Viabilização de espaços para melhor uso estudantil com adequação dos serviços de transporte escolar, do restaurante institucional e da reorganização dos horários dos servidores;
- Concepção de horários de aulas com possibilidade de atendimentos individuais, reposição de aulas, dependência e retomada junto aos estudante e de realização de reuniões;
- Melhorias no acompanhamento e controle de atividades acadêmicas, objetivando a redução das ausências às aulas e o atendimento às necessidades estudantis;
- Implantação de sistema de agendamento de espaços físicos, envolvendo salas de aula, laboratórios e auditórios para fins de realização de atividades pedagógicas e culturais;
- Implementação das atividades complementares ao ensino para dinamizar e institucionalizar as ações extracurriculares;
- Transferência do alojamento feminino para o espaço interno do Campus, com o intuito de melhorar a segurança e o atendimento às estudantes internas;

- Oferta das Atividades Pedagógicas Não Presencias (APNPs) com base em diretrizes pedagógicas e institucionais e em diálogo com a comunidade escolar;
- Readequação das salas de aula com revisão do piso, proteção nas paredes, pintura periódica, uniformização do mobiliário, manutenção de aparelhos de ar-condicionado e da iluminação;
- Adoção do uso do uniforme padrão para estudantes, visando à segurança na entrada e permanência no Campus;
- Estruturação da Coordenadoria de Gestão Pedagógica;

- Ampliação e melhorias no mobiliário dos espaços destinados ao atendimento aos docentes, envolvendo salas dos professores e de informática no Prédio Pedagógico e no Centro Tecnológico;
- Ampliação dos espaços de ensino com construção de salas de aula na Unidade Organizacional de Mecanização Rural e reforma de salas ambientes das unidades de Olericultura e Animais de Médio Porte;



- Investimento em lazer, incluindo reforma de quadras de esportes, realização do Jifes, reforma do centro de convivência para funcionamento da lanchonete e construção da cantina nova;



- Organização de espaços específicos para uso das Coordenadorias de Curso e Pedagógicas, objetivando maior aproximação com os estudantes e melhor eficácia do atendimento;
- Ampliação das instalações da Unidade Organizacional de Culturas Temporárias com a construção de um depósito para sementes;
- Orientação sistemática nos alojamentos quanto à organização individual com foco na convivência coletiva;
- Adaptações na Coordenadoria de Internato com área de repouso e lanche;

- Ampliação do atendimento e acompanhamento dos estudantes com necessidades específicas;
- Aquisição de mobiliário para o Centro de Treinamento, armários e ventiladores para as salas de aulas e substituição de 12 (doze) lousas brancas por quadro de vidro temperado;
- Contratação de pacote de dados de internet e locação de tablets para os estudantes com problemas de conectividade;

- Reestruturação do Ambulatório para atendimento às demandas internas e externas e aquisição de equipamentos e mobiliário odontológico;



- Aprovação do Curso Técnico Subsequente em Agroecologia a ser ofertado sob demanda;
- Criação do Curso Técnico em Informática para Internet Integrado ao Ensino Médio e do Curso Superior de Tecnologia em Sistemas para Internet;
- Construção do Centro de Convivência Estudantil Magno de Oliveira Amaral, com instalações físicas para os centros acadêmicos, grêmios, sala de jogos e de televisão e calçamento da área de apoio.



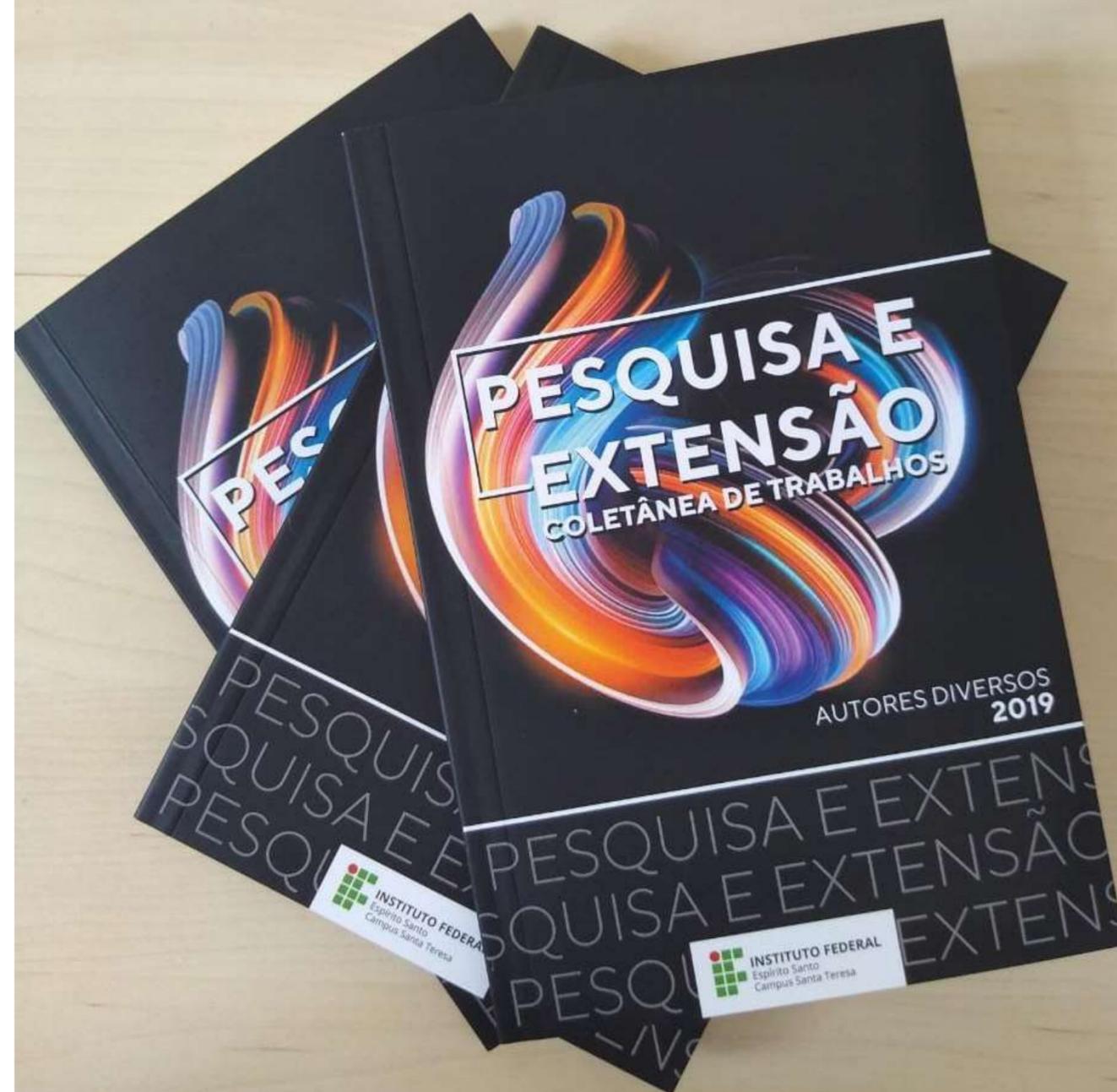
2. EIXOS DE ATUAÇÃO DE GESTÃO

2.4. Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão

Compreende as ações que orientam o investimento em formação, capacitação e qualificação das pessoas, bem como os demais processos gerenciais empregados na aplicação de recursos destinados ao Ensino, à Pesquisa e à Extensão.

- Divulgação contínua das ações de extensão e projetos de pesquisa no site do Campus;
- Criação do Comitê Interno de Pesquisa, Pós-graduação e Extensão;
- Direcionamento das linhas de pesquisa com foco na identidade institucional;
- Instalação dos Laboratórios de Microbiologia, Diagnose de Doenças de Plantas e Entomologia em local de melhor funcionalidade;
- Regularização junto à Polícia Federal para aquisição, uso e armazenamento de reagentes químicos;

- Publicação de livro com coletânea de trabalhos de pesquisa e de extensão;



- Aprovação do Projeto de Estruturação da Unidade Organizacional de Produção Vegetal para produção de mudas de uva, frutíferas e espécies florestais e material genético de uva e antúrio como parte do convênio Ifes-SEAG ;
- Aprovação do Projeto Implantação do Laboratório de Análises de Bebidas, Análise Sensorial, Mini Alambique e Mini Vinificação como parte do convênio Ifes-SEAG;
- Credenciamento do Laboratório de Diagnose de Doenças de Plantas (Clínica Fitopatológica) junto aos órgãos de fiscalização;
- Reinauguração dos laboratórios: Redes, Computação Aplicada, Física, Práticas de Ensino e Qualidade de Águas e Resíduos Sólidos;
- Organização/participação em eventos técnico-científicos e de extensão promovidos em parceria com outros órgãos/instituições;

- Consolidação do Convênio Ifes-Sindicer-Senai-Findes e investimentos para funcionamento do Laboratório de Cerâmica;
- Organização da Unidade Organizacional de Viveiricultura para atendimento ao Ensino, à Pesquisa e aos Projetos de Extensão com foco na recuperação de áreas degradadas e Educação Ambiental;
- Implementação do “Projeto Ifes de portas abertas” com foco na visita ao Campus por estudantes do ensino fundamental das diversas redes de ensino;

- Instalação do almoxarifado químico para maior segurança no manuseio e controle de uso dos produtos;



- Oferta de três cursos de Pós-graduação *lato sensu*, sendo dois presenciais e um como Pólo EaD;



- Oferta de cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) no Campus e no local da demanda externa.

2. EIXOS DE ATUAÇÃO DE GESTÃO

2.5. Relações Comunitárias

Compreende as ações destinadas ao atendimento da comunidade escolar, bem como as interações com o ambiente externo ao Campus, seja pela prestação de serviços institucionais ou pela formalização de parcerias destinadas à execução de pautas comuns.

- Elaboração de fluxos de acompanhamento e orientação multidisciplinar dos estudantes;
- Estreitamento na relação Escola/Família, resultando em melhorias comportamentais e no rendimento escolar;
- Redução do consumo de energia elétrica por meio de ações de educação e conscientização da comunidade escolar;
- Articulação com o Ministério Público para ações de orientação quanto aos desvios de conduta dos estudantes e ao consumo de bebidas por menores;

- Fortalecimento da relação com a Agricultura Familiar e o Empreendedor Familiar Rural, por meio de Chamada Pública em atendimento ao PNAE;
- Renovação de Parcerias com as Prefeituras e Secretarias Municipais, Ministério Público Estadual, Polícia Militar, Civil e Federal e Hospital Madre Regina Protmann;
- Ampliação da equipe da Coordenadoria Geral de Gestão de Pessoas para atendimento às demandas atuais e de exercícios anteriores de servidores ativos, aposentados e pensionistas;

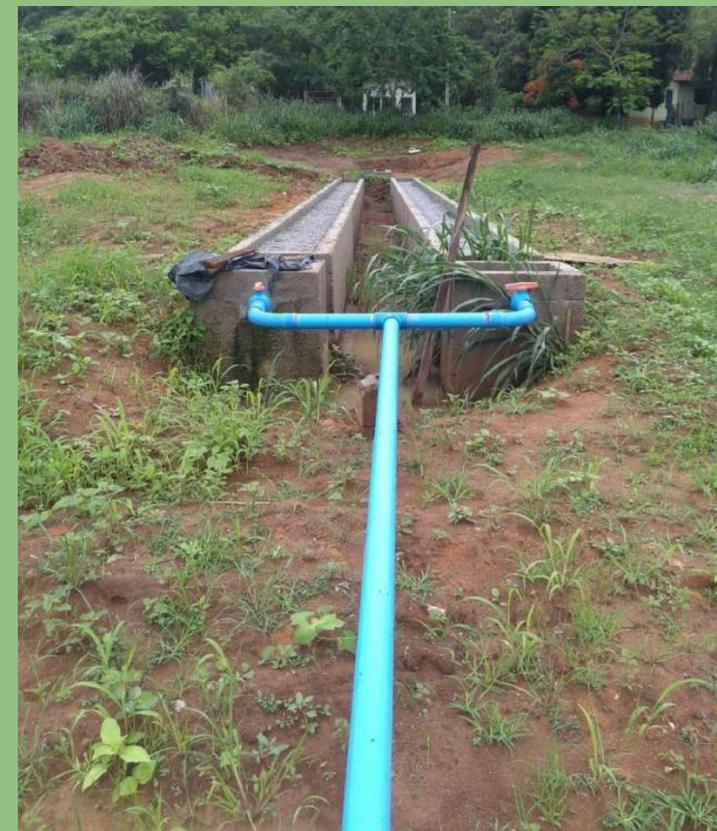
- Investimentos em acessibilidade mediante a instalação de rampas de acesso aos espaços de ensino, biblioteca e funcionamento regular do elevador no Prédio Central;



- Criação de campanhas nutricionais e contra o desperdício na perspectiva da Educação Alimentar;

- Implementação da recepção central com funcionamento ininterrupto para atendimento ao público e controle de acesso visando à segurança patrimonial e da comunidade escolar;
- Redução do consumo de energia elétrica por meio de ações de educação e conscientização da comunidade escolar;
- Destinação de espaço físico para funcionamento do Núcleo de Memória, Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas - Neabi, Núcleo de Arte e Cultura - NAC e do Núcleo de Estudos Agroecológicos - NEA;

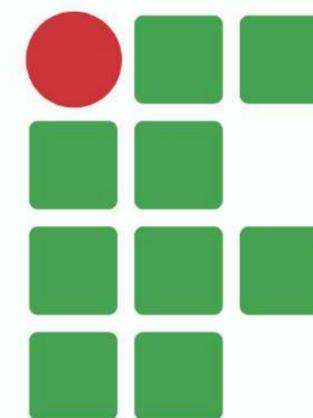
- Adequação de sanitários de uso coletivo, instalação de bebedouros, lavabos e depósitos de sabonete/álcool como medidas preventivas à Covid-19, em espaços de maior circulação;
- Implantação do sistema de tratamento de esgoto de todo o Campus;



- Apoio às ações de fortalecimento da Empresa Júnior - Agrifes e transferência para instalações mais acessíveis ao público externo;
- Implementação da recepção central com funcionamento ininterrupto para atendimento ao público e controle de acesso visando à segurança patrimonial e da comunidade escolar;
- Ampliação de parcerias com a Fapes, Findes, Facto, Mapa, Seag, Incaper, Agerh e Idaf;



- Recuperação da memória institucional com a criação de um espaço no saguão do Prédio Pedagógico para exposição de troféus, busto do fundador e logomarca do ensino agrícola.



**INSTITUTO
FEDERAL**
Espírito Santo

Campus
Santa Teresa

Conheça o mandato da gestão 2017-2021 em números

Documento elaborado pela Coordenadoria de Comunicação Social e Eventos do Ifes Campus Santa Teresa
(novembro/2021)



Acesse a [galeria de imagens](#)